

## **ACTA DE LA SESION DE LAS COMISIÓN DE EMPLEO DE ESTE AYUNTAMIENTO DE PORZUNA CELEBRADA EL DÍA 03 DE MARZO DE 2020.**

En la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Porzuna, siendo las 15:30 horas de los día 3 de Marzo de dos mil veinte, se constituyó en sesión la referida Comisión, siendo Presidida por Dº Antonio Mª Rodríguez Aguilera, Secretario de la Corporación y asistiendo el vocal (con voz y voto), Dª Adoración Gonzalo López, Trabajadora Social de este Ayuntamiento, actuando como Secretaria de la misma sin voto Dª Mª Isabel del Álamo García, Auxiliar Administrativo de este Ayuntamiento.

El Orden día de la presente sesión es:

1º RESOLVER RECLAMACIONES DEL ACTA DE ESTA COMISION Nº REGISTRO DE SALIDA 198/2020 PUBLICADA EL 27/02/2020 DE SELECCION DE ADMITIDAS Y NO ADMITIDAS Y VALORACIÓN PROVISIONAL DE LAS INSTANCIAS ADMITIDAS PARA PARTICIPAR EN LA SELECCION DE UN AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES DE ACUERDO CON LA CONVOCATORIA AL RESPECTO PUBLICADA MEDIANTE ANUNCIO REGISTRO DE SALIDA Nº 138/2020.

2º UNA VEZ RESUELTAS LAS RECLAMACIONES, ORDENAR LAS BAREMACIONES DEFINITIVAS.

Tras ello y después de conocer la Comisión que no existen reclamaciones, se acordó por unanimidad:

1.- Dar por definitiva la relación de instancias admitidas y excluidas, así como las valoraciones de las instancias admitidas públicas en Acta registro de salida 198/2020 publicada el 27/02/2020 para la selección de un Auxiliar Administrativo del Departamento de Servicios Sociales de este Ayuntamiento, tal y como se refleja en el siguiente detalle:

**VALORACION SOLICITANTES CONVOCATORIA PARA CONTRATACION TEMPORAL DE UN AXILIAR ADMINISTRATIVO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES DEL AYUNTAMIENTO DE PORZUNA (ANUNCIO REGISTRO SALIDA 138/2020)**

NOMBRE Y APELLIDOS DEL SOLICITANTE	A) TIEMPO SIN TRABAJAR:		B) Experiencia Laboral: se valoraran los Contratos Tanto en Empresas Públicas como Privadas de Administrativo o de Auxiliar Administrativo:		C) TITULACION: Estar en Posesion de alguno de los siguientes titulos:		D) FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	TOTAL PUNTOS
	NO HABER TRABAJADO NUNCA: <b>3 puntos</b>	LLEVAR SIN TRABAJAR 12 MESES O MÁS: <b>2 Puntos</b>	• Por contratos de Jornada Completa superiores a un mes: <b>0,10 PUNTOS POR CADA MES COMPLETO, HASTA UN MÁXIMO DE 4 PUNTOS</b>	• Por contratos de Media Jornada superiores a un mes: <b>0,05 PUNTOS POR CADA MES COMPLETO, HASTA UN MÁXIMO DE 2 PUNTOS</b>	<b>Se valorara con 2 Puntos</b> • BACHILLER DE LA LEY ORGANICA 14/170, de 4 de Agosto , General de Educación y financiamiento de la Reforma Educativa • BACHILLER DE LA LEY ORGANICA 2/2006, de 3 de Mayo , de Educación	<b>Se valorara con 3 Puntos</b> • TÉCNICO ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO DE LA LEY 14/1970 de 4 de agosto, General de Educación y Financiamiento de la Reforma Educativa. • TÉCNICO ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO ( FP DE SEGUNDO GRADO Y MODULOS PROFESIONALES DE NIVEL III) DE LA LEY ORGANICA 1/1990, de 3 de octubre, de Ordeancion General del Sistema Educativo. • TÉCNICO SUPERIOR ADMINISTRATIVO ( FP DE SEGUNDO GRADO Y MODULOS PROFESIONALES DE NIVEL III) EN LA CORRESPONDIENTE ESPECIALIDAD DEL REAL DECRETO 777/1998 ( en los casos que nos ocupan Tecnico Superior en Administración y Finanzas, Técnico Superior en Secretariado), de 30 de abril, por el que se desarrollan determinandos aspectos de la ordenación de la formación profesional en elambito del sistema educativo	CURSOS CON CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD O FICHERO MAESTRO DEL SEPE., DE OFIMATICA Y/O ADMINISTRATIVO: <b>0,12 puntos por cada 25 horas de curso hasta un máximo de 6 puntos</b>	
COPADO HIDALGO NAZARET	-	-	<b>3,1</b>	<b>0,1</b>	-	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>12,2</b>
RODRIGUEZ ROJAS TAMARA	-	-	<b>1,6</b>	<b>0,3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4,96</b>	<b>11,86</b>
GARCIA BARRAJON JUAN CARLOS	-	-	<b>4</b>	-	-	<b>3</b>	<b>2,83</b>	<b>9,83</b>
ACOSTA TORRES SAGRARIO		<b>2</b>	<b>0,5</b>	-	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1,44</b>	<b>8,94</b>
COCA GOMEZ MARIA DEL CARMEN	-	-	<b>3,6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	<b>7,6</b>
RODRIGUEZ GARRIDO ELENA	-	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>	-	<b>3,16</b>	<b>7,16</b>
ORTEGA DEL HOYO CRISTINA	-	-	-	-	<b>2</b>	-	<b>5,08</b>	<b>7,08</b>
GOMEZ HERVAS CARLA	-	-	<b>1,41</b>	-	<b>2</b>	<b>3</b>	-	<b>6,41</b>
JIMENEZ FERNANDEZ ANA FLORA	-	-	<b>0,50</b>	<b>0,55</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	-	<b>6,05</b>
SANCHEZ GONZALEZ ELSA	-	<b>2</b>	<b>0,6</b>	<b>0,25</b>	-	<b>3</b>	-	<b>5,85</b>
HERVAS NAVAS ANA MARIA	-	-	-	-	<b>2</b>	<b>3</b>	-	<b>5</b>

**VALORACION SOLICIANTE CONVOCATORIA PARA CONTRATACION TEMPORAL DE UN AXILIAR ADMINISTRATIVO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES DEL AYUNTAMIENTO DE PORZUNA (ANUNCIO REGISTRO SALIDA 138/2020)**

NOMBRE Y APELLIDOS DEL SOLICITANTE	B) TIEMPO SIN TRABAJAR:		B) Experiencia Laboral: se valoraran los Contratos Tanto en Empresas Públicas como Privadas de Administrativo o de Auxiliar Administrativo:		E) TITULACION: Estar en Posesion de alguno de los siguientes titulos:		F) FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	TOTAL PUNTOS
	NO HABER TRABAJADO NUNCA: <b>3 puntos</b>	LLEVAR SIN TRABAJAR 12 MESES O MÁS: <b>2 Puntos</b>	• Por contratos de Jornada Completa superiores a un mes: <b>0,10 PUNTOS POR CADA MES COMPLETO, HASTA UN MÁXIMO DE 4 PUNTOS</b>	• Por contratos de Media Jornada superiores a un mes: <b>0,05 PUNTOS POR CADA MES COMPLETO, HASTA UN MÁXIMO DE 2 PUNTOS</b>	<b>Se valorara con 2 Puntos</b> • BACHILLER DE LA LEY ORGANICA 14/170, de 4 de Agosto, General de Educación y financiamiento de la Reforma Educativa • BACHILLER DE LA LEY ORGANICA 2/2006, de 3 de Mayo, de Educación	<b>Se valorara con 3 Puntos</b> • TÉCNICO ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO DE LA LEY 14/1970 de 4 de agosto, General de Educación y Financiamiento de la Reforma Educativa. • TÉCNICO ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO ( FP DE SEGUNDO GRADO Y MODULOS PROFESIONALES DE NIVEL III) DE LA LEY ORGANICA 1/1990, de 3 de octubre, de Ordeacion General del Sistema Educativo. • TÉCNICO SUPERIOR ADMINISTRATIVO ( FP DE SEGUNDO GRADO Y MODULOS PROFESIONALES DE NIVEL III) EN LA CORRESPONDIENTE ESPECIALIDAD DEL REAL DECRETO 777/1998 ( en los casos que nos ocupan Tecnico Superior en Administración y Finanzas, Técnico Superior en Secretariado), de 30 de abril, por el que se desarrollan determinandos aspectos de la ordenación de la formación profesional en el ámbito del sistema educativo	CURSOS CON CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD O FICHERO MAESTRO DEL SEPE., DE OFIMÁTICA Y/O ADMINISTRATIVO: <b>0,12 puntos por cada 25 horas de curso hasta un máximo de 6 puntos</b>	
ORMEÑO MARFIL JUDIT	-	-	-	-	<b>2</b>	<b>3</b>	-	<b>5</b>
GARCIA FERNANDEZ YOLANDA	-	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>	-	-	<b>4</b>
NAVAS HERVAS SHEILA PILAR	-	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>	-	-	<b>4</b>
PALOMO MARCOS ROSANA MARIA	-	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>	-	-	<b>4</b>
PALOMO SACEDON LAURA	-	-	-	<b>0,05</b>	-	<b>3</b>	-	<b>3,05</b>
RAMOS BERBEL ALBA	-	-	-	-	-	<b>3</b>	-	<b>3</b>
RODRIGUEZ NAVAS IRENE	-	-	-	<b>0,15</b>	<b>2</b>	-	-	<b>2,15</b>
BENITO SANCHEZ PATRICIA	-	-	-	-	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>
ESPINOSA SACEDON ANA CRISTINA	-	-	-	-	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>
SANCHEZ SANCHEZ LIDIA	-	-	-	-	-	-	-	<b>0</b>



AYUNTAMIENTO  
DE  
13120-PORZUNA

En consonancia con ello se acuerda proponer al Órgano Competente la siguiente Contratación:

**SELECCIÓN TITULAR**

APELLIDOS Y NOMBRE	Nº DE PUNTOS
<b>1º) COPADO HIDALGO NAZARET</b>	<b>12,2</b>

**SELECCIÓN SUPLENTE**

APELLIDOS Y NOMBRE	Nº DE PUNTOS
<b>1.- RODRIGUEZ ROJAS TAMARA</b>	<b>11,86</b>
<b>2.- GARCIA BARRAJON JUAN CARLOS</b>	<b>9,83</b>
<b>3.- ACOSTA TORRES SAGRARIO</b>	<b>8,94</b>
<b>4.- COCA GOMEZ MARIA DEL CARMEN</b>	<b>7,6</b>
<b>5.- RODRIGUEZ GARRIDO ELENA</b>	<b>7,16</b>
<b>6.- ORTEGA DEL HOYO CRISTINA</b>	<b>7,08</b>
<b>7.- GOMEZ HERVAS CARLA</b>	<b>6,41</b>
<b>8.- JIMENEZ FERNANDEZ ANA FLORA</b>	<b>6,05</b>
<b>9.- SANCHEZ SANCHEZ ELSA</b>	<b>5,85</b>
<b>10.- HERVAS NAVAS ANA MARIA</b>	<b>5</b>
<b>11.- ORMEÑO MARFIL JUDIT</b>	<b>5</b>
<b>12.- GARCIA FERNANDEZ YOLANDA</b>	<b>4</b>
<b>13.- NAVAS HERVAS SHEILA PILAR</b>	<b>4</b>
<b>14.- PALOMO MARCOS ROSANA MARIA</b>	<b>4</b>
<b>15.- PALOMO SACEDON LAURA</b>	<b>3,05</b>
<b>16.- RAMOS BERBEL ALBA</b>	<b>3</b>
<b>17.- RODRIGUEZ NAVAS IRENE</b>	<b>2,15</b>
<b>18.- BENITO SANCHEZ PATRICIA</b>	<b>2</b>
<b>19.- ESPINOSA SACEDON ANA CRISTINA</b>	<b>2</b>
<b>20.- SANCHEZ SANCHEZ LIDIA</b>	<b>0</b>



AYUNTAMIENTO  
DE  
13120-PORZUNA

Y no habiendo más asuntos que tratar, la Presidencia finalizó la sesión, siendo las 16:00 horas del mismo día de todo lo cual se levanta la presente acta que como Secretaria Certifico.

PRESIDENTE DE LA COMISIÓN

Fdo. ANTONIO Mª RODRÍGUEZ AGUILERA

LA SECRETARIA

Fdo. Mª ISABEL DEL ÁLAMO GARCÍA



TRABAJADORA SOCIAL

Fdo. Dª ADORACIÓN GONZALO LÓPEZ